

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №94 "АИСТЁНОК"
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУ
СИМФЕРОПОЛЬ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
РФ, РК, г.Симферополь, ул. Залесская, 79, тел. 44-80-10,
e-mail: sadik_aistenok-94@crimeaedu.ru

ПРИНЯТО

С учетом мнения Управляющего совета
МБДОУ №94 «Аистёнок» г. Симферополя
Протокол №2 от 20.04.2024

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ №94
«Аистёнок» г. Симферополя
_____ В.И.Бурчик
Приказ № 26 от 20.04.2024г.

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между МБДОУ
№94«Аистёнок» г.Симферополя и родителями
(законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 94 «Аистёнок» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – ДОУ) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Уставом МБДОУ № 94 «Аистёнок» г. Симферополя регистрационный № 4048 от 28.08.2018г.

1.2. Настоящий порядок устанавливает оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение воспитанниками содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники МБДОУ, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Информацию о порядке приема воспитанников родители (законные представители) могут получить:

- на информационном стенде МБДОУ;
- на официальном сайте МБДОУ.

2. Порядок оформления возникновения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

2.1. При приеме документов в МБДОУ №94 «Аистёнок» г. Симферополя должностное лицо, ответственное за прием заявлений, обязано ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с учебной программой, правами и обязанностями воспитанников.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ № 94 «Аистёнок» о приеме лица на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Образовательные отношения между МБДОУ №94«Аистёнок» г. Симферополя и родителями (законными представителями) воспитанников возникают при заключении договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования при приеме в МБДОУ № 94 «Аистёнок».

2.4. Договор об образовании заключается между МБДОУ №94 «Аистёнок» г. Симферополя (в лице заведующего) и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого в МБДОУ.

2.5. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с установленным законодательством об образовании.

2.6. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МБДОУ №94 «Аистёнок» г. Симферополя, возникают с даты зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.7. Ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством. На каждого ребенка с момента приема в образовательное учреждение заводится личное дело, где хранятся предъявленные при приеме документы.

3. Изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по образовательной программе дошкольного образования, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДОУ, осуществляющего образовательную деятельность.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим МБДОУ. Приказ издается на основании внесения изменений в договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.3. Изменения образовательных отношений вступают в силу со дня подписания Дополнительного соглашения об изменении условий Договора об образовании обеими сторонами.

4. Приостановления отношений между МБДОУ №94 «Аистёнок»

г. Симферополя и родителями (законными представителями) воспитанников

4.1. Отношения могут быть временно приостановлены в случае:

- болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей);
- на период оздоровления ребенка;
- карантина в МБДОУ;
- нарушения температурного режима в МБДОУ;
- в других случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4.2. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в МБДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам или письменное заявление родителей (законных представителей).

4.3. Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их заявления.

5. Прекращения отношений между МБДОУ №94 «Аистёнок»

г. Симферополя и родителями (законными представителями) воспитанников

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ:

1) в связи освоением образовательной программы дошкольного образования МБДОУ (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине родителей (законных представителей) воспитанника его незаконное зачисление в образовательную организацию;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том

- числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
- 5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МБДОУ №94 «Аистёнок» об отчислении воспитанника из МБДОУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа заведующего об отчислении воспитанника из МБДОУ. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, прекращаются с даты его отчисления из организации.
- 5.4. Приказ заведующего МБДОУ об отчислении воспитанника из дошкольного учреждения составляется на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника.
- 5.5. При прекращении образовательных отношений медицинский работник МБДОУ или уполномоченное лицо выдает родителям (законным представителям) воспитанника под роспись медицинскую карту ребенка.
- 5.6. В случае прекращения деятельности образовательной организации Учредитель ДОУ обеспечивает перевод воспитанника с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

